

PROFIEL RAAD VAN TOEZICHT DE STROMING bijgestelde versie 20 september 2017

Inleidend

De Raad van Toezicht opereert vanuit een collectieve verantwoordelijkheid. De Governance Code Primair Onderwijs vormt de leidraad voor bestuur, toezicht en verantwoording. Kernelementen hiervan zijn een scheiding tussen toezicht en bestuur en een systematiek van maatschappelijke verantwoording naar alle interne en externe belanghebbenden zoals o.a. leerlingen, medewerkers, toeleverend en afnemend veld, bedrijfsleven, overheid, Inspectie van het Onderwijs en Ministerie van OCW. Alles conform de statuten en de reglementen.

Profiel Raad van Toezicht als geheel

- Het integraal toezicht houden op de organisatie en het College van Bestuur
- Het opereren als werkgever van het College van Bestuur.
- Het functioneren als klankbord van het College van Bestuur.
- Het afleggen van maatschappelijke verantwoording.
- Het hebben van een brede maatschappelijke binding en een functioneel netwerk.
- Het hebben van gevoel voor verantwoording naar de primaire stakeholders (leerlingen, ouders, leerkrachten).
- Het onderhouden van binding met de regio.
- Het onafhankelijk en kritisch opereren, zonder last of ruggenspraak en zonder opdracht of zakelijk dan wel privé belang.

Profiel individueel lid van de Raad van Toezicht

- Kennis van, inzicht in en affiniteit met de sector primair onderwijs om kansen en risico's in te kunnen schatten.
- Aantoonbare bestuurlijke kennis, kwaliteiten en ervaring.
- Bij voorkeur relevante toezichthoudende kennis, kwaliteiten en ervaring.
- Evenwicht kunnen bewaren in betrokkenheid en bestuurlijke afstand.
- Inzicht in de eisen die kwaliteit, doelmatigheid en continuïteit aan een organisatie stellen.
- Vermogen om zich op hoofdlijnen een oordeel te vormen over de door het College van Bestuur voorgelegde en alle overige aangelegenheden.
- Vermogen om de hoofdlijnen van het beleid van De Stroming en het functioneren van het College van Bestuur te beoordelen.
- Vermogen om op gepaste wijze advies te geven aan het College van Bestuur.
- Vermogen om in teamverband het toezicht uit te oefenen.
- Vermogen collegiaal aan andere leden een oordeel of advies, dat voornamelijk op de eigen specifieke deskundigheid is gebaseerd, toe te lichten.
- Vermogen om aan derden de eigen rol van toezichthouder uit te leggen.
- Integriteit en verantwoordelijkheidsgevoel en een onafhankelijke opstelling hebben.
- Het onderschrijven van de doelstelling(en) en de grondslag van De Stroming.
- Minimaal werk- en denkniveau op HBO niveau, alsmede het hebben van een brede maatschappelijke oriëntatie.
- Analytisch vermogen bezitten en hoofd- en bijzaken kunnen onderscheiden.
- Vermogen hebben tot individuele en collectieve zelfreflectie en zelfevaluatie; actief open staan voor nieuwe informatie en feedback.
- Voldoende beschikbaar zijn en afspraakbetrouwbaarheid hebben.
- Bereidheid hebben zich bij te scholen op het toezichthouden als zodanig en actuele thema's en ontwikkelingen inzake bestuur, toezicht en (primair) onderwijs.

Profiel voorzitter van de Raad van Toezicht

- Van de voorzitter van de Raad van Toezicht worden, onverminderd de profielschets, specifieke eigenschappen en kwaliteiten verwacht. In het bijzonder dient de voorzitter:
 - Het vermogen te hebben om met gezag de voorzittersfunctie in de Raad van Toezicht te vervullen.
 - Over de persoonlijkheid en achtergrond te beschikken om een leidende rol te vervullen bij de menings- en besluitvorming van de Raad van Toezicht.
 - Over inzicht en overzicht te beschikken ten aanzien van de taken en functie van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur.
 - Over zodanige eigenschappen en uitstraling te beschikken dat de voorzitter zo nodig extern een rol in het belang van De Stroming kan vervullen.
 - Over ervaring als toezichthouder te beschikken.
- De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht en is voor het College van Bestuur en eventueel andere betrokkenen het eerst aanspreekbare lid van de Raad van Toezicht.
- De voorzitter agendeert de vergaderingen en regelt of doet regelen de informatievoorziening voor en na de vergaderingen.
- Als de Raad van Toezicht naar buiten treedt, geschiedt dit in de regel bij monde van de voorzitter. Deze is het extern boegbeeld en de woordvoerder van de Raad van Toezicht.
- De voorzitter van de Raad van Toezicht heeft voldoende en aantoonbare kennis van bedrijfsvoering als belangrijk object van toezicht.
- De voorzitter is lid van de remuneratiecommissie.
- De voorzitter van de Raad van Toezicht heeft bij voorkeur een bestuurlijke en/of economisch/bedrijfskundige achtergrond.
- De voorzitter van de Raad van Toezicht is een bruggenbouwer, is crisisbestendig en besluitvaardig, heeft lef, is bezonnen, wijs, authentiek en van onbesproken gedrag als persoon.

Aanwezigheid van deskundigheden en maatschappelijke achtergronden in de Raad van Toezicht

- Deskundigheid op het gebied van het (primair) onderwijs en onderwijsinnovatie (noodzakelijk expertisegebied).
- Deskundigheid op het gebied van financiën, bedrijfsmatige processen en aanbestedingen (noodzakelijk expertisegebied).
- Deskundigheid op het gebied van huisvesting/ onderhoud/ vastgoed (aanvullend expertisegebied).
- Deskundigheid op het gebied van human resources management en/of arbeids(recht)vraagstukken (aanvullend expertisegebied).
- Deskundigheid/achtergrond op het gebied van openbaar bestuur/ lokale politiek (aanvullend expertisegebied).
- Deskundigheid/achtergrond op het gebied van kwaliteitszorg (noodzakelijk expertisegebied).
- Kennis van en affiniteit met de regio waarin De Stroming onderwijs verzorgt en de protestants-christelijke onderwijs uitdragend (noodzakelijk expertisegebied).